

## PLANO DE AULA

<b>Curso:</b>	Recursos Humanos	<b>Turno:</b>	Manhã	<b>Ano letivo:</b>	2023
<b>Disciplina:</b>	Gestão de Pessoas I	<b>Professor:</b>	André Loiola	<b>Carga horária:</b>	24 hs

Competências	Habilidades	Habilidades específicas dos itinerários de formação técnica profissional	Integração entre as áreas e/ou componentes	Data	Objetivos de aprendizagem	Objeto de conhecimento
--------------	-------------	--	--	------	---------------------------	------------------------

Exercitar a empatia, o diálogo, a resolução de conflitos e a cooperação, fazendo-se respeitar e promovendo o respeito ao outro e aos direitos humanos, com acolhimento e valorização da diversidade de indivíduos e de grupos sociais, seus saberes, identidades, culturas e potencialidades, sem preconceitos de qualquer natureza. <b>(Competência 9)</b>	<b>EM13CHS204</b> Comparar e avaliar os processos de ocupação do espaço e a formação de territórios, territorialidades e fronteiras, identificando o papel de diferentes agentes (como grupos sociais e culturais, impérios, Estados Nacionais e organismos internacionais) e considerando os conflitos populacionais (internos e externos), a diversidade étnico-cultural e as características socioeconômicas, políticas e tecnológicas.	<b>EMIFFTP02</b> Levantar e testar hipóteses para resolver problemas do cotidiano pessoal, da escola e do trabalho, utilizando procedimentos e linguagens adequados à investigação científica.	A disciplina de gestão de Pessoas em seus objetos de conhecimentos colabora de forma sistematizada para o tema integrador, empregabilidade, principalmente por desenvolver temas que ajudam as pessoas identificar suas potencialidades e até mesmo estabelecer modelos de planejamento pessoal e profissional	<b>15/02</b> <b>(2h aula)</b>	Definir o conceito de Gestão de Pessoas; Esclarecer os processos inerentes à Gestão de Pessoas.	Gestão do Talento Humano em um Ambiente Dinâmico e Competitivo.
		<b>EMIFFTP03</b> Selecionar e sistematizar, com base em estudos e/ou pesquisas (bibliográfica, exploratória, de campo, experimental etc.) em fontes confiáveis, informações sobre problemas do cotidiano pessoal, da escola e do trabalho, identificando os diversos pontos de vista e posicionando-se mediante argumentação, com o cuidado de citar as fontes dos recursos utilizados na pesquisa e buscando apresentar conclusões.		<b>22/02</b>	<b>FERIADO</b>	<b>FERIADO</b>
		<b>EMIFCG07</b> Reconhecer e analisar questões sociais, culturais e ambientais diversas,		<b>01/03</b> <b>(2h aula)</b>	Identificar as diversas formas de relação de trabalho; Esclarecer os Objetivos, Desafios e Características da Gestão de Pessoas.	Equilíbrio Organizacional: Relações de Equilíbrio entre Indivíduo e Organização.
				<b>08/03</b> <b>(2h aula)</b>	Identificar os conceitos básicos dos estudos do comportamento humano nas organizações e as suas principais contribuições para o âmbito da organização do trabalho e das	Clima, cultura e desenvolvimento Organizacional.

## PLANO DE AULA

<b>Curso:</b>	Recursos Humanos	<b>Turno:</b>	Manhã	<b>Ano letivo:</b>	2023
<b>Disciplina:</b>	Gestão de Pessoas I	<b>Professor:</b>	André Loiola	<b>Carga horária:</b>	24 hs

Competências	Habilidades	Habilidades específicas dos itinerários de formação técnica profissional	Integração entre as áreas e/ou componentes	Data	Objetivos de aprendizagem	Objeto de conhecimento
		identificando e incorporando valores importantes para si e para o coletivo que assegurem a tomada de decisões conscientes, consequentes, colaborativas e responsáveis.			relações humanas nas empresas.	
				<b>15/03 (2h aula)</b>	Conhecer e exercitar estratégias de resolução de conflitos no ambiente organizacional.	Gestão de Conflitos no Ambiente Organizacional.
				<b>22/03 (2h aula)</b>	Conhecer os principais conceitos e aspectos da remuneração e benefícios, bem como sua aplicabilidade nas organizações;	REMUNERAÇÃO E SALÁRIO: Proporcionando recompensas.
				<b>29/03 (2h aula)</b>	Conhecer os conceitos básicos das leis do trabalho e suas atualizações.	O Décimo Terceiro Salário, Aviso Prévio, a Dispensa sem Justa Causa, Rescisão Indireta.
				<b>05/04 (2h aula)</b>	Conhecer os conceitos básicos das leis do trabalho e suas atualizações.	Cálculos Trabalhistas básicos.

## PLANO DE AULA

<b>Curso:</b>	Recursos Humanos	<b>Turno:</b>	Manhã	<b>Ano letivo:</b>	2023
<b>Disciplina:</b>	Gestão de Pessoas I	<b>Professor:</b>	André Loiola	<b>Carga horária:</b>	24 hs

Competências	Habilidades	Habilidades específicas dos itinerários de formação técnica profissional	Integração entre as áreas e/ou componentes	Data	Objetivos de aprendizagem	Objeto de conhecimento
				<b>12/04</b> <b>(2h aula)</b>	Identificar os impactos da Tecnologia da Informação nos desafios e tendências de Recursos Humanos.	RH digital: o que é, principais frentes e tendências.
				<b>19/04</b> <b>(2h aula)</b>	Investigar tendências e novos cenários em Recursos Humanos através da diversidade e inclusão.	Diversidade e inclusão: como o RH pode contribuir?
				<b>26/04</b>	Compreender a empregabilidade como capacidade de gerar trabalho e renda.  Compreender as mudanças das competências e as oportunidades de mercado.	Noções de empregabilidade e empregos Verdes.
				<b>27/04</b>	Ilustrar por meio de um modelo comprovado para organização de tempo, o que é a Tríade do Tempo.	Gestão de tempo dentro da Gestão de Pessoas

## PLANO DE AULA

<b>Curso:</b>	Recursos Humanos	<b>Turno:</b>	Manhã	<b>Ano letivo:</b>	2023
<b>Disciplina:</b>	Gestão de Pessoas I	<b>Professor:</b>	André Loiola	<b>Carga horária:</b>	24 hs

Competências	Habilidades	Habilidades específicas dos itinerários de formação técnica profissional	Integração entre as áreas e/ou componentes	Data	Objetivos de aprendizagem	Objeto de conhecimento
				(2h aula)  Aula antecipada devido a disciplinas finalizadas	Dialogar sobre gestão do tempo, e os benefícios que essa gestão pode gerar a organização e ao colaborador.	
				03/05	Verificar indicadores para melhorar a gestão do tempo e impacto que o comportamento do colaborador, que provoca um comportamento organizacional de alto rendimento.	Gestão de tempo dentro da Gestão de Pessoas e a importante relação entre o mundo profissional e esse tipo de gestão.

**CARGA HORÁRIA DO PLANO: 24 h**

### Metodologia

- Lousa interativa touch screen;
- Livros;
- Slides;
- Vídeos;
- Chroma key;
- Alpha.

### Material de Apoio

- Lousa interativa touch screen;
- Livros;
- Slides;
- Vídeos;
- Chroma key;
- Alpha.

## PLANO DE AULA

<b>Curso:</b>	Recursos Humanos	<b>Turno:</b>	Manhã	<b>Ano letivo:</b>	2023
<b>Disciplina:</b>	Gestão de Pessoas I	<b>Professor:</b>	André Loiola	<b>Carga horária:</b>	24 hs

Competências	Habilidades	Habilidades específicas dos itinerários de formação técnica profissional	Integração entre as áreas e/ou componentes	Data	Objetivos de aprendizagem	Objeto de conhecimento

### Estratégia de Avaliação

Conforme PORTARIA SEDUC-SUEB Nº 01 DE 28 DE JANEIRO DE 2019

### Referências

- ARAÚJO, Luis César G. Teoria Geral da Administração: aplicação e resultados nas empresas brasileiras. Ed. Atlas, SP, 2004.
- Chiavenato, Idalberto. Introdução à Teoria Geral da Administração. 4. ed. São Paulo: Makron, 1993.
- DRUCKER, Ferdinand P. A Profissão de Administrador. São Paulo: Pioneira Thompson Learning, 1998. ISBN 85-221-0166-3
- LACOMBE, F.J.M.; HEILBORN G.L.J. Administração: princípios e tendências. 1.ed. São Paulo: Saraiva, 2003. ISBN 85-02-03788-9
- Maximiano, Antonio Cesar Amaru. Introdução à administração. 5.ed.rev.e ampl. São Paulo: Atlas, 2000.
- MAXIMIANO, Antonio Amaru. Teoria Geral da Administração: da revolução urbana à revolução digital. Ed. Atlas, 2002.
- MONTANA, Patrick J. Administração. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2003.
- PARK, H. Kill et all. Introdução ao Estudo de Administração. São Paulo: Pioneira, 1999.